

(公財)するが企画観光局 パートタイマー職員応募用履歴書

【注】・記入にあたっては黒または青ボールペンを用い、自筆により正確に書いて下さい。

- ・該当のない事項は「なし」と記入し、< >内については該当する項目を、○印で囲んで下さい。
- ・虚偽の記載をすると、採用資格を失うことがあります。

写 真 貼 付

4 cm × 3 cm

正面・上半身・脱帽
で提出日前3ヶ月以
内に撮影のもの

※受験番号 (財団記入欄)		勤務場所		
(ふりがな) 氏 名			< 昭和・平成 > 年 月 日 生 < 性別 > () 歳	
学 歴 (高校以上 の学歴を 順次記入)	高 校	科	<昭・平> 年 月 入学 <昭・平> 年 月 <卒業・卒業見込>	
	<短大・高専 専 門 学 校>	科	<昭・平> 年 月 入学 <昭・平> 年 月 <卒業・卒業見込>	
	大 学	学 部	学 科	<昭・平> 年 月 入学 <昭・平> 年 月 <卒業・卒業見込>
	大学大学院	研究科	専 攻	<昭・平> 年 月 入学 <昭・平> 年 月 <修了・修了見込>
住 所 等	現住所		〒 Tel FAX	
	連絡先 ※現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入		〒 Tel FAX	
	E-mail:		(緊急時の連絡先) Tel	
免許・資格欄		健康状況 < 良好・不良 >		
普通自動車運転免許 (有・無)		(不良の場合 その状況)		
		扶養家族数 (配偶者を除く) (人)	配偶者 < 有・無 > 上記「有」の場合の扶養義務 < 有・無 >	
Word等の基本操作 可 ・ 簡易な入力のみ可 ・ 不可		Excel基本操作 可 ・ 簡易な入力のみ可 ・ 不可		
通勤方法		バス ・ J R ・ 静鉄 ・ バイク ・ 自転車 ・ その他 ()		