

事務連絡

令和 8 年 2 月 5 日

各 位

公益財団法人するが企画観光局

みほしるべ観光案内等業務に係る人材派遣見積合せの実施について（ご案内）

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

日頃から当財団の事業にご理解、ご協力をいただき厚くお礼申し上げます。

さて、この度、みほしるべ観光案内等業務に係る人材派遣の見積合せを実施します。

見積合せに参加を希望される場合は、別紙仕様書及び下記の注意事項を確認のうえ見積書の提出をお願いします。

令和 8 年度 みほしるべ観光案内等人材派遣業務 見積書提出注意事項

記

別紙仕様書を確認いただき、令和 8 年 2 月 19 日（木）正午までに見積書を当財団に提出してください。（郵送の場合は、期限までに必着のこと。）期限を過ぎた場合は無効となります。

見積もり提出の辞退は自由です。辞退することに伴い、以後の見積もり参加について何ら不利益な取り扱いを受けることはありません。

- 1 見積書の様式は自由です。
- 2 見積金額は消費税等を抜いた一時間単価の金額を算出してください。
- 3 契約金額は見積金額に 100 分の 10 に相当する金額を加算した額（1 円未満の端数は切り捨て）とします。
- 4 見積書には事業所の住所、社名、代表者氏名を記入し、会社印、代表者印を押印してください。
- 5 見積書は封筒に入れ、封筒の表面に見積業務名称、業者名を記入し、封を糊付けし封印（代表者印）し提出してください。
- 6 決定金額となるべき見積金額を見積もった者が 2 名以上あった場合は、くじ引きにより契約相手先を決定します。
- 7 決定金額となるべき見積金額を見積もった者がいない場合は、再度の見積執行は行わず、最低見積金額を見積もった者と協議することとします。
- 8 決定された事業所は、必要に応じて事前実地研修を行いますので、従事していただく方の参加をお願いします。必要に応じては財団が判断し、日程等詳細については後日協議します。

【結果の通知】電話で連絡します。

【問合せ先】 担当者（公財）するが企画観光局 地域グループ 金尾

電話 054-251-5880（平日 8:30～17:15）